



MARÍA CRISTINA SOBRINO CALADO

- 25 años
- La Puebla del Río (Sevilla)
- +34 633 72 79 78
- [www.cristinasobrinocalado.com](http://www.cristinasobrinocalado.com)

### FORMACIÓN

- Periodista por la **Universidad de Sevilla** (2012-2016)
- Experta en Protocolo, Comunicación y Organización de Eventos por el **Centro de Formación Permanente de la Universidad de Sevilla** (2017)
- *Personal Shopper* por **Condé Nast College** (abril-junio 2020)
- Estilista por **Condé Nast College** (junio-agosto 2020)

### IDIOMAS

- Inglés nivel C1 acreditado por la **Universidad de Cambridge**
- Francés nivel B1 acreditado por el Instituto de Idiomas de la **Universidad de Sevilla**

### OTROS CURSOS

- Curso de *Marketing Digital* de **IAB y Google Actívate**
- Curso de Comunicación Solidaria organizado por la **Fundación Madre Coraje y la Universidad de Sevilla**

### HABILIDADES

- *Copywriting*
- Manejo del paquete Office
- Manejo de Indesign y Canva
- Manejo de UNUM
- Conocimientos de Photoshop
- Manejo de redes sociales
- Manejo de Wordpress y PIM

### EXPERIENCIA

- **Weddings With Love (febr. 2020-may. 2020)**. *Project Manager* del curso *online Wedding Planner To Be*. Desarrollo de labores de organización y coordinación del proyecto y del equipo además de redacción y corrección de temario y selección de material. A cargo de la gestión de la cuenta de IG @weddingplannersevilla.
- **Weddings With Love (sept. 2018-dic. 2019)**. Trabajo como *wedding planner* y desempeño de labores comerciales, de creación de contenido, decorativas y de estilismo y asesoramiento.
- **Smartbox Group (mar. 2018-sept. 2018)**. Trabajo como *copywriter* para el departamento de Edición en español de la empresa en Dublín.
- **Weddings With Love (feb. 2017-oct. 2017)**. Trabajo como *wedding planner* y desempeño de labores creativas y de estilismo y asesoramiento.
- **The Idealist (2014-2017)**. Creación de contenido como colaboradora para la página web.
- **Noticias Aljarafe (nov. 2016-feb. 2017) - (feb. 2016-mar. 2016)**. Prácticas en el departamento de Comunicación de la empresa. Desarrollo de creación de contenidos, administración de redes sociales, maquetación y fotografía.
- **Fundación Cajasol (dic. 2015-ene. 2016)**. Trabajo como azafata durante la campaña de Navidad.
- **Lama Sistemas de Filtrado (sept. 2015-dic. 2015)**. Prácticas en el departamento de Comunicación y Marketing de la empresa. Desarrollo de creación y maquetación de contenidos, traducción de textos e inventario.
- **Alumna interna del departamento de Periodismo I de la Universidad de Sevilla (2014-2016)**. Labores de redacción para la revista NexUS del Consejo Social de la institución.

### ALGUNOS DETALLES MÁS SOBRE MÍ

- Creativa
- Capacidad de trabajo individual y en equipo
- Iniciativa propia
- Apasionada de los idiomas, la lectura y la escritura
- Habituada a trabajar de cara al público con clientes y con proveedores con alto nivel de exigencia
- Empática
- Control de la situación en momentos de estrés
- Habituada a desarrollar mis tareas en ambientes con ritmos de trabajo rápido

### DÓNDE ME PUEDES ENCONTRAR



[cristinasobrinocalado15@gmail.com](mailto:cristinasobrinocalado15@gmail.com)

[Cristina Sobrino Calado](#)